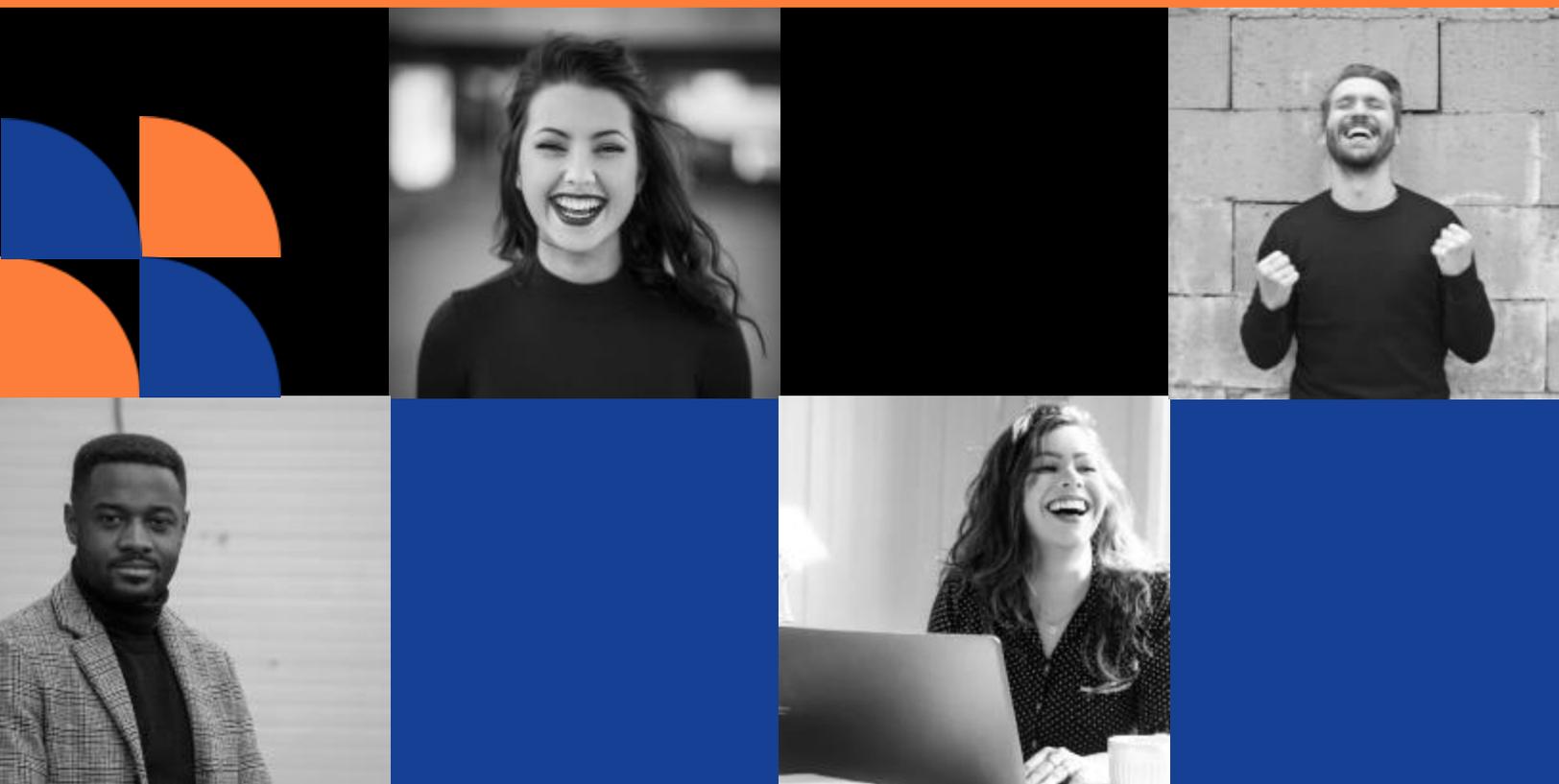


Mon Métier de

Technicien/Technicienne logistique



Technicien/Technicienne logistique



VOS ROLES ET VOS ENJEUX

Support clé du bon fonctionnement des activités, vous assurez le suivi des équipements et des prestations sur votre périmètre. Vous vous assurez de la bonne exécution des opérations d'installation et de maintenance en lien avec les prestataires externes et vous veillez au respect des règles de sécurité et d'hygiène.

Force de proposition, vous participez à l'amélioration des procédures et contribuez au bon fonctionnement de l'entité et au service de son efficacité opérationnelle. Vous partagez les meilleures pratiques et participez au développement des compétences techniques de l'équipe.

VOS RESPONSABILITÉS

- Organiser l'installation, la maintenance des matériels et équipements spécialisés ainsi que des prestations mises en œuvre
- Mobiliser les services internes et intervenants externes compétents en cas de dysfonctionnement.
- Superviser la bonne exécution des interventions effectuées par les prestataires externes
- Veiller à l'application de la réglementation et des procédures internes en matière d'hygiène et de sécurité
- Renseigner les outils dédiés

- Soutenir le bon fonctionnement de l'activité et s'investir dans une dynamique de cohésion d'équipe.
- Participer à des projets d'amélioration en lien avec l'organisation et l'efficacité opérationnelle de l'entité
- Se former en permanence et développer les compétences pour pérenniser les qualités professionnelles et personnelles

Votre parcours pour y parvenir : Expérience dans les métiers de la logistique

Vos opportunités depuis ce métier : Logistique, Exploitation, Immobilier





LES COMPÉTENCES		
SAVOIR-FAIRE	SAVOIRS	SAVOIR-ÊTRE
Achats et logistique	Achats Logistiques	Apprendre à apprendre
Analyse	Bâtiments	Être acteur du collectif
Gestion	Durabilité	Être centré client
Orientation client interne	Langues	Être proactif
Planification	Middle & Back Office	Être responsable
Qualité	Qualité	Faire preuve de flexibilité
Support	Sécurité	Faire preuve d'esprit critique
Travail en équipe		Porter nos valeurs
		Savoir communiquer

Technicien/Technicienne logistique



SAVOIR-FAIRE	Définitions
Achats et logistique	<ul style="list-style-type: none">• Traiter et suivre les opérations sur son périmètre dans un double objectif de qualité et de service rendu• Comprendre les procédures logistiques, utiliser les outils appropriés• Contrôler la conformité des prestations, veiller au respect de la réglementation en vigueur• Interagir avec les interlocuteurs concernés pour résoudre les dysfonctionnements avec efficacité
Analyse	<ul style="list-style-type: none">• Recueillir les informations nécessaires, veiller à la qualité de la donnée exploitée• Comprendre le contexte et formuler la réponse adaptée au besoin
Gestion	<ul style="list-style-type: none">• Comprendre et traiter l'information, valider sa cohérence et précision• Comprendre les procédures et utiliser les outils de gestion appropriés• Interagir avec les interlocuteurs concernées et traiter les dossiers dans un objectif d'efficacité, de conformité et de qualité de service rendu• Participer au reporting et transmettre les informations et éventuels dysfonctionnements
Orientation client interne	<ul style="list-style-type: none">• Etre à l'écoute du client, comprendre le besoin et entretenir une relation de proximité basée sur la confiance• Apporter un soutien adapté à la situation, conseiller le client et mobiliser les compétences nécessaires pour répondre au besoin• S'intéresser au client et à son environnement, se mettre au niveau de l'interlocuteur et veiller à la qualité des échanges au service de la satisfaction
Planification	<ul style="list-style-type: none">• Organiser et gérer le différentes étapes du projet en lien avec les besoins et contraintes• Planifier et coordonner les interventions, veiller au respect de la conformité et des délais• Mettre en œuvre et suivre le bon déroulement de chaque étape dans un objectif d'efficacité

Technicien/Technicienne logistique



SAVOIR-FAIRE	Définitions
Qualité	<ul style="list-style-type: none">• Traiter les opérations dans un objectif d'efficacité et de confidentialité et suivre la qualité des livrables mis en place dans les délais impartis• Mettre en pratique les normes et règles de sécurité liées à l'activité et veiller à leur bonne application• Contribuer activement à la qualité des prestations proposées, participer à l'amélioration des processus et définir les indicateurs de suivi pertinents• Suivre les évolutions réglementaires dans son activité et les mettre en application en quotidien
Support	<ul style="list-style-type: none">• Apporter un support de qualité à l'équipe, participer à la construction des dossiers• Comprendre le besoin lié à la demande, traiter les réclamations et promouvoir les bonnes pratiques• Etre force de proposition, participer à l'évolution des processus et outils en fonction des besoins de l'équipe, des clients et des utilisateurs
Travail en équipe	<ul style="list-style-type: none">• Solliciter les ressources nécessaires si besoin, apporter son aide et garantir la qualité du support• Partager l'information et contribuer à sa qualité auprès des interlocuteurs concernés• Interagir dans l'équipe, être en proximité au quotidien et assurer le lien de qualité entre les différents services et prestataires

Technicien/Technicienne logistique

Attention : Les détails de la compétence sont donnés à titre indicatif et ne sont pas nécessairement à maîtriser pour la compétence dans le métier de cette fiche. Ils serviront à alimenter les fiches pédagogiques en formation.



SAVOIRS	Compétences	Détails
Achats Logistiques	• Approvisionnements	Gestion des Stocks
	• Pilotage Logistique	Gestion des Approvisionnements Systèmes de pilotage de la chaîne logistique
Bâtiments	• CAO / PAO / DAO	AUTOCAD
Durabilité	• Critères ESG	Critères de gouvernance Critères environnementaux Critères sociaux
	• Mutualisme	Raison d'être et valeurs Spécificités du modèle et ses axes d'évolutions Structure organisationnelle
	• Politique & Ambitions Groupe	Agora et vie mutualiste
Langues	• Anglais	
Middle & Back Office	• Bureautique hors Pack Office	
	• Outils et procédures de gestion	Outils de gestion Procédures de gestion
Qualité	• Pilotage Qualité	Gestion de la qualité Normes & Systèmes Qualité Reporting Qualité
Sécurité	• PSH	
	• Règlementation HSE	Normes HSE
	• Secours à la personne	Consignes de sécurité Les N° d'urgence SST Techniques et procédures d'évacuation
	• Sécurité des biens et des personnes	Conditions d'accès dans les locaux Discrétion Dispositif d'urgence Dispositifs de protection Environnement de travail N° d'appel CRITEL ou PC Sécurité Vigilance VIGIPIRATE
	• Sécurité Incendie	Alerte incendie Cheminement d'évacuation Manipulation extincteurs
	• Service Sécurité Site	

Technicien/Technicienne logistique



SAVOIR ETRE	Définitions
<p>Apprendre à apprendre</p> <p>Capacité à rechercher et mobiliser en permanence les moyens de se développer et d'apprendre. Faire évoluer ses pratiques en fonction de ses nouveaux acquis</p>	<ul style="list-style-type: none">• J'identifie les moyens d'améliorer mes méthodes d'apprentissage• Je sollicite le feedback• Je mémorise avec succès de nouvelles connaissances
<p>Être acteur du collectif</p> <p>Capacité à s'inscrire et à participer activement à une dynamique collective, à développer une relation de confiance avec les autres personnes de son équipe et fédérer dans un objectif commun</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je sais identifier les problématiques de chacun• Je sollicite le bon interlocuteur (interne ou externe) en cas de besoin
<p>Être centré client</p> <p>Capacité à mettre le client au centre de notre attention, à être force de proposition pour répondre au mieux à ses besoins et à ses attentes au service de la performance</p>	<ul style="list-style-type: none">• J'identifie les leviers pour satisfaire mon interlocuteur externe et interne• Je suis attentif et patient
<p>Être proactif</p> <p>Capacité à anticiper et agir de manière proactive pour atteindre un objectif ou résoudre un problème. Capacité à prendre des initiatives, à être prévoyant et à ne pas attendre que les choses se passent avant de réagir</p>	<ul style="list-style-type: none">• "J'anticipe les besoins et les attentes des clients et des collègues"• J'identifie les risques potentiels et prends des mesures préventives• J'anticipe les différentes solutions envisageables et j'adapte mes préconisations en fonction des événements
<p>Être responsable</p> <p>Capacité à utiliser les moyens à disposition pour atteindre ses objectifs, à prendre de la hauteur et à être responsable de ses choix pour améliorer la performance de son activité et avancer dans un esprit de confiance</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je connais les principaux leviers d'action pour améliorer la performance de mon activité• Je suis volontaire au quotidien

Technicien/Technicienne logistique



SAVOIR ETRE	Définitions
<p>Faire preuve de flexibilité</p> <p>Capacité de s'adapter rapidement et efficacement à des situations changeantes ou imprévues. Capacité à remettre en question ses propres certitudes et de trouver des solutions créatives à des problèmes complexes</p>	<ul style="list-style-type: none">• J'adapte mon approche en fonction des besoins des clients et des collègues• Je m'adapte aux nouveaux processus de travail ou aux nouvelles technologies• J'accepte les commentaires constructifs et en tire des leçons pour améliorer mes performances
<p>Faire preuve d'esprit critique</p> <p>Capacité à identifier l'ensemble des aspects d'un sujet et les examiner d'une manière critique pour formuler un point de vue étayé. Etre poussé par le désir d'en savoir plus sur les choses, les personnes ou les évènements</p>	<ul style="list-style-type: none">• "J'identifie les informations manquantes à la compréhension du sujet et nécessaires à la prise de décision"• Je mets en œuvre les moyens pour les collecter et les organiser
<p>Porter nos valeurs</p> <p>Capacité à s'inscrire dans les valeurs portées par le groupe en tant qu'entreprise à mission – diversité, inclusion, équité, exemplarité, droit à l'erreur - et à les diffuser dans ses pratiques et à ses collaborateurs</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je connais les lignes de conduites prônées par le groupe• Je comprends les implications de cet engagement dans mon quotidien• J'applique les valeurs du groupe au quotidien
<p>Savoir communiquer</p> <p>Capacité à écouter et comprendre. Savoir appréhender les différentes techniques de communication (écrit, oral, non-verbal), adapter sa communication et faire preuve de pédagogie</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je sais m'exprimer de façon claire à l'écrit et à l'oral• Je prends en compte la communication non-verbale• Je reformule en cas de besoin