

Mon Métier de Chargée/Chargé de mission



Chargée/Chargé de mission



VOS ROLES ET VOS ENJEUX

En lien avec votre direction générale, vous prenez en charge le pilotage et la gestion de projets importants pour l'entreprise et ses clients.

De la formalisation de la problématique au livrable, vous définissez la stratégie de projet optimale et assurez sa mise en œuvre opérationnelle dans le respect du cahier des charges, des coûts et des délais.

Du fait de vos connaissances techniques, fonctionnelles et organisationnelles, vous agissez dans un objectif d'amélioration continue des process et participez à l'évolution des règles en cohérence avec la stratégie de l'entreprise, la réglementation ou les nouvelles orientations techniques et économiques.

En interaction avec les équipes des métiers transverses concernées, vous donnez du sens à la démarche et fédérez le collectif dans une dynamique constructive et le respect des coûts et délais jusqu'à la fin du projet.

VOS RESPONSABILITÉS

- Coordonner des projets transverses au niveau de l'entreprise, les planifier et en suivre le déroulement
 - Identifier les contributeurs et clarifier le niveau attendu de contribution
 - Organiser et assurer le bon avancement des projets en étroite relation avec les différents interlocuteurs/interlocutrices du projet
 - Anticiper les risques éventuels et identifier les orientations à prendre
 - Proposer des solutions fonctionnelles et techniques, en s'appuyant sur les équipes concernées et valider les spécifications avant la mise en œuvre du projet
 - S'assurer de l'application des normes et des standards existants
- Adapter la feuille de route et le rythme en fonction des arbitrages et de la stratégie
 - Faire vivre le projet sur le terrain, véhiculer le sens du projet et ses enjeux, et faire adhérer
 - Animer une équipe pluridisciplinaire, l'engager dans la réussite et l'accompagner à chaque étape du projet
 - Apporter un conseil fonctionnel et technique aux équipes informatiques et assister les utilisateurs/utilisatrices en fonction des besoins et du contexte
 - Entretenir un réseau interne par la confiance et œuvrer à la proximité entre les expertises nécessaires et les besoins de l'activité
 - Réaliser les reportings nécessaires au suivi de chaque projet auprès de la direction et, si besoin, pour les autorités de tutelle

Exemples de parcours pour y parvenir : Expérience réussie dans les métiers du développement ou de la technique informatique et dans la gestion de projets

Exemples d'opportunités à partir de ce métier : Pour découvrir les autres métiers, consultez la [Carte des métiers et parcours professionnels](#).



Chargée/Chargé de mission



LES COMPÉTENCES		
SAVOIR-FAIRE	SAVOIRS	SAVOIR-ÊTRE
Analyse	Conformité	Apprendre à apprendre
Management transversal	Durabilité	Assertivité
Orientation client interne	Langues	Être acteur du collectif
Pilotage	Projet et innovation	Être centré client
Planification	Sécurité	Être force de proposition
Qualité	SI & DATA	Être proactif
Reporting	Stratégie	Être responsable
Travail en équipe		Faire preuve de courage
		Faire preuve de flexibilité
		Faire preuve de leadership
		Faire preuve d'esprit critique
		Innovation
		Porter nos valeurs
		Savoir communiquer

Chargée/Chargé de mission



SAVOIR-FAIRE	Définitions
Analyse	<ul style="list-style-type: none">• Multiplier, décrypter et comparer les informations, garantir la fiabilité des sources et intégrer l'environnement, ses stratégies passées, actuelles et futures• Investiguer le sujet, évaluer la sensibilité des données et mesurer les zones de risques et d'opportunités• Faire preuve d'expertise, d'acuité et de hauteur de vue dans l'évaluation des scénarii• Formaliser les orientations et arbitrages à privilégier, peser leurs impacts court, moyen et long terme, en lien avec la stratégie• Apporter l'éclairage et le conseil nécessaires à la prise de décision
Management transversal	<ul style="list-style-type: none">• Définir les objectifs stratégiques en lien avec le contexte et l'environnement, mobiliser les forces vives et co-construire la feuille de route au moyen de la valeur ajoutée de chacun• Faire adhérer, entretenir une relation de confiance et embarquer les collaborateurs dans une posture de résilience et d'innovation permanente• Inspirer le collectif, l'engager dans l'efficacité opérationnelle et capitaliser sur les compétences et les forces de chacun au service de la réussite• Être garant de la qualité de l'organisation et de son adéquation aux enjeux et leurs évolutions, porter l'ambition et promouvoir le projet auprès de chacune des parties prenantes
Orientation client interne	<ul style="list-style-type: none">• S'intéresser à son client et ses parties prenantes, comprendre leurs objectifs et leurs enjeux et intégrer la complexité du besoin• Prendre en compte le besoin, anticiper ses impacts, et proposer son concours dans une dynamique de co-construction et de performance collective• Coordonner les moyens et compétences nécessaires, apporter son expertise et entretenir la proximité dans les échanges• Se placer au niveau de l'interlocuteur et de ses parties prenantes, garantir la qualité des messages et du service, et veiller à la satisfaction client
Pilotage	<ul style="list-style-type: none">• Analyser l'environnement, comprendre les enjeux et définir la politique de l'entité dans le respect des orientations stratégiques• Co-construire la feuille de route avec l'équipe, la faire vivre sur le terrain et engager le collectif dans la mise en œuvre et la réussite du projet• Définir l'organisation et les ressources nécessaires, mesurer l'efficacité opérationnelle et garantir la performance économique, financière et sociale de l'entité• Anticiper, arbitrer et adapter les objectifs en fonction des risques, des priorités et des besoins• Partager et rendre compte du bon déroulement de l'activité, sensibiliser et mobiliser autour des enjeux et de leurs évolutions

Chargée/Chargé de mission



SAVOIR-FAIRE	Définitions
Planification	<ul style="list-style-type: none">• Définir le périmètre, les moyens et le calendrier, et déployer la feuille de route dans un objectif d'efficacité, de qualité et de performance• Définir les jalons, répartir les missions et veiller à la qualité et au respect des délais• Évaluer les priorités, les gérer dans un objectif qualité/coût, et avancer avec une double perspective court et long terme• Suivre l'avancement du projet, respecter les délais et contrôler les indicateurs de performance
Qualité	<ul style="list-style-type: none">• Contrôler la conformité des livrables et des process à chaque étape d'avancement du projet• Concevoir et piloter les indicateurs qualité au service de la maîtrise des risques et de la performance• Animer la démarche qualité au sein de l'entité dans un objectif d'efficience et de performance• Appréhender les évolutions réglementaires, s'inscrire dans une démarche d'amélioration continue et la porter auprès des équipes
Reporting	<ul style="list-style-type: none">• Elaborer et déployer les outils de reporting destinés à la Direction et au Management opérationnel, veiller à leur bonne intégration• Rédiger des rapports d'activité exhaustifs et identifier le bon niveau de discours pour faciliter l'accès et la lecture de l'information• Traduire les chiffres en orientations et arbitrages et argumenter ses choix dans une logique de qualité et de performance
Travail en équipe	<ul style="list-style-type: none">• Œuvrer dans un environnement pluridisciplinaire complexe et entretenir un lien permanent de qualité avec les différents acteurs au profit du résultat• Entretenir des relations constructives, co-construire, capitaliser sur la valeur ajoutée de chacun et faire de l'équipe une force au profit du développement de l'activité• Transmettre son savoir et mettre son expérience au service du développement individuel et collectif• Communiquer avec efficacité, mettre l'information au service de son interlocuteur et garantir la qualité et la compréhension des messages

Chargée/Chargé de mission



Attention : Les détails de la compétence sont donnés à titre indicatif et ne sont pas nécessairement à maîtriser pour la compétence dans le métier de cette fiche. Ils serviront à alimenter les fiches pédagogiques en formation.

SAVOIRS	Compétences	Détails
<p>Conformité</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conformité déontologie 	<ul style="list-style-type: none"> • Conflits d'intérêts client/salarié • Corruption • Faculté de signalement • Listes de surveillance et d'interdiction • Suivi du personnel sensible
	<ul style="list-style-type: none"> • Conformité éthique 	<ul style="list-style-type: none"> • Politique interne d'entrée en relation
	<ul style="list-style-type: none"> • Conformité LCB-FT 	<ul style="list-style-type: none"> • Activités internationales • AMLFT • AMLFT expert - TACO • Déclaration de soupçon • Droits de communications • France • Maîtrise des outils de pilotage des experts • Outils de pilotage du réseau • Procédures LCB-FT-SFI - KYC • Procédures LCB-FT-SFI - KYT • Réglementation et normes LCB-FT-SFI • TRACFIN • TRACFIN, DGFIP
	<ul style="list-style-type: none"> • Conformité réglementaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Certifications et formations réglementaires • Conformité fiscale • Directive MIF / RG AMF • Externalisation • Finance durable - ESG • MICA • Prestations essentielles externalisées, IOBSP... • Protection des investisseurs et transparence de marchés • Règlement MAR • Réglementation américaine • Réglementation FATCA, EAI & QI • RGPD • Veille réglementaire • Volcker, Dodd Franck Act
	<ul style="list-style-type: none"> • Conformité salle des marchés 	<ul style="list-style-type: none"> • Directives prospectus • EMIR - Produits dérivés • SFTR - opérations de financement sur titres

Chargée/Chargé de mission



Attention : Les détails de la compétence sont donnés à titre indicatif et ne sont pas nécessairement à maîtriser pour la compétence dans le métier de cette fiche. Ils serviront à alimenter les fiches pédagogiques en formation.

SAVOIRS	Compétences	Détails
	<ul style="list-style-type: none"> • Risques 	<ul style="list-style-type: none"> • Cartographie des risques • Risques de marchés • Risques de taux • Risques opérationnels
Durabilité	<ul style="list-style-type: none"> • Critères ESG 	<ul style="list-style-type: none"> • Critères de gouvernance • Critères environnementaux • Critères sociaux
	<ul style="list-style-type: none"> • Enjeux sociaux et sociétaux 	<ul style="list-style-type: none"> • Culture • Diversité • Égalité • Handicap • Inclusion • Précarité • Vivre ensemble
	<ul style="list-style-type: none"> • Environnement 	<ul style="list-style-type: none"> • Climat • Décarbonation • Écologie • Pollution • Ressources naturelles
	<ul style="list-style-type: none"> • Évaluation des engagements ESG 	<ul style="list-style-type: none"> • Indicateurs d'évaluation des pratiques responsables • Management environnemental • Outils et méthodologies d'évaluation des politiques et actions
	<ul style="list-style-type: none"> • Mutualisme 	<ul style="list-style-type: none"> • Raison d'être et valeurs • Spécificités du modèle et ses axes d'évolutions • Structure organisationnelle
	<ul style="list-style-type: none"> • Partenariats sociétaux 	<ul style="list-style-type: none"> • Associations • Coopération économique • Innovation sociale • Mécénat • Pratiques responsables
	<ul style="list-style-type: none"> • Politique et ambitions Groupe 	<ul style="list-style-type: none"> • Agora et vie mutualiste
Langues	<ul style="list-style-type: none"> • Anglais 	
Projet et innovation	<ul style="list-style-type: none"> • Conduite de projet 	<ul style="list-style-type: none"> • Construction et gestion de budget • Gestion du changement • Méthodologie de construction de projet • Outils et méthodes de reporting • Planification

Chargée/Chargé de mission



Attention : Les détails de la compétence sont donnés à titre indicatif et ne sont pas nécessairement à maîtriser pour la compétence dans le métier de cette fiche. Ils serviront à alimenter les fiches pédagogiques en formation.

SAVOIRS	Compétences	Détails
	<ul style="list-style-type: none"> • Innovation 	<ul style="list-style-type: none"> • Techniques d'idéation
	<ul style="list-style-type: none"> • Intelligence collective 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitation • Outils d'animation • Techniques d'animation d'ateliers d'IC
	<ul style="list-style-type: none"> • MOA 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Pilotage de la transformation 	<ul style="list-style-type: none"> • Définition / structuration de projet de transformation • Gestion des parties prenantes • Planification de la transformation • Reporting transformation • Techniques et processus de transformation
Sécurité	<ul style="list-style-type: none"> • Réglementation HSE 	<ul style="list-style-type: none"> • Normes HSE
	<ul style="list-style-type: none"> • Secours à la personne 	<ul style="list-style-type: none"> • Consignes de sécurité • N° d'urgence • SST • Techniques et procédures d'évacuation
	<ul style="list-style-type: none"> • Sécurité des biens et des personnes 	<ul style="list-style-type: none"> • Conditions d'accès dans les locaux • Discrétion • Dispositif d'urgence • Dispositifs de protection • Environnement de travail • N° d'appel CRITEL ou PC Sécurité • Vigilance • VIGIPIRATE
	<ul style="list-style-type: none"> • Sécurité incendie 	<ul style="list-style-type: none"> • Alerte incendie • Cheminement d'évacuation • Manipulation extincteurs

Chargée/Chargé de mission



Attention : Les détails de la compétence sont donnés à titre indicatif et ne sont pas nécessairement à maîtriser pour la compétence dans le métier de cette fiche. Ils serviront à alimenter les fiches pédagogiques en formation.

SAVOIRS	Compétences	Détails
SI & DATA	<ul style="list-style-type: none"> • MOA 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projets • MOA outils d'alimentation des dispositifs • MOA outils de suivi de la performance des dispositifs • MOA SI décisionnel • Pilotage projet visant à développer des outils de suivi de la performance des dispositifs • Proposition d'évolutions/recensement des besoins utilisateurs (données, outils d'exploitation)/diffusion de la connaissance) • Proposition d'évolutions/recensement des besoins utilisateurs/accompagnement de la MOE dans l'implémentation des améliorations
Stratégie	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie commerciale 	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie de développement de business • Stratégie de distribution • Stratégie de vente
	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie d'entreprise 	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie de croissance • Stratégie de gouvernance • Stratégie d'innovation
	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie des systèmes d'information 	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie data • Stratégie digitale • Stratégie IT
	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie financière 	<ul style="list-style-type: none"> • Politique de gestion • Politique de valorisation d'actifs • Politique d'investissement
	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie juridique 	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie juridique
	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie marketing 	<ul style="list-style-type: none"> • Politique produit • Stratégie de communication • Stratégie de marque
	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie opérationnelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Politique de sécurité • Stratégie achats • Stratégie immobilière • Stratégie qualité • Stratégie supply chain
	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie RH 	<ul style="list-style-type: none"> • Politique marque employeur • Stratégie de développement humain • Stratégie de learning et development • Stratégie sociale

Chargée/Chargé de mission



Attention : Les détails de la compétence sont donnés à titre indicatif et ne sont pas nécessairement à maîtriser pour la compétence dans le métier de cette fiche. Ils serviront à alimenter les fiches pédagogiques en formation.

SAVOIRS	Compétences	Détails
	<ul style="list-style-type: none">• Stratégie sociétale et environnementale	<ul style="list-style-type: none">• Politique environnementale• Politique sociétale



SAVOIR ETRE	Définitions
<p>Apprendre à apprendre</p> <p>Capacité à rechercher et mobiliser en permanence les moyens de se développer et d'apprendre. Faire évoluer ses pratiques en fonction de ses nouveaux acquis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • J'exploite les différents processus d'apprentissage pour optimiser le développement de mes compétences • Je m'engage en pratiquant et appliquant les nouvelles connaissances • Je partage de nouveaux enseignements avec les autres
<p>Assertivité</p> <p>Capacité à exprimer ses pensées et ses besoins sans agressivité, sans passivité, sans manipulation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je mets en œuvre des attitudes d'expression et d'affirmation de soi sur un mode serein • J'adopte une communication non violente, un langage corporel, verbal et paraverbal facilitant l'échange dans un esprit de coopération
<p>Être acteur du collectif</p> <p>Capacité à s'inscrire et à participer activement à une dynamique collective, à développer une relation de confiance avec les autres personnes de son équipe et fédérer dans un objectif commun</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je fédère le travail de mes collaborateurs dans la bienveillance • Je fais en sorte d'être juste dans mon approche • Je donne du sens au collectif
<p>Être centré client</p> <p>Capacité à mettre le client externe comme interne au centre de notre attention, à être force de proposition pour répondre au mieux à ses besoins et à ses attentes au service de la performance</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je fais du service client la priorité de mon équipe • Je fais en sorte que mes objectifs soient en adéquation avec le service client
<p>Être force de proposition</p> <p>Capacité à proposer une solution réalisable en fonction du temps, des moyens et des outils mis à disposition</p>	<ul style="list-style-type: none"> • J'explique habilement comment mes propres idées et solutions peuvent faire avancer les intérêts des autres et répondent à leurs préoccupations
<p>Être proactif</p> <p>Capacité à anticiper et agir de manière proactive pour atteindre un objectif ou résoudre un problème - Capacité à prendre des initiatives, à être prévoyant et à ne pas attendre que les choses se passent avant de réagir</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je prends des décisions stratégiques qui ont un impact significatif sur l'organisation • J'évalue les risques et les opportunités de manière proactive et mets en place des plans d'actions adaptés • J'anticipe les tendances futures et les perturbations potentielles et anticipe les changements nécessaires pour assurer la pérennité de l'organisation
<p>Être responsable</p> <p>Capacité à utiliser les moyens à disposition pour atteindre ses objectifs, à prendre de la hauteur et à être responsable de ses choix pour améliorer la performance de son activité et avancer dans un esprit de confiance</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je guide et accompagne mes collaborateurs pour les faire évoluer • Je partage une vision tournée vers l'amélioration continue • Je sais faire confiance et déléguer



SAVOIR ETRE	Définitions
<p>Faire preuve de courage</p> <p>Capacité à affronter résolument les questions difficiles et dire ce qui doit être dit</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je suis connu pour exprimer mes opinions de façon directe et respectueuse• Je communique ce qui doit être dit• Je témoigne d'une maîtrise face aux désaccords ou aux défis• Je me montre prêt à apprendre et à résoudre les problèmes• Je sais dire "non" et l'assume
<p>Faire preuve de flexibilité</p> <p>Capacité à s'adapter rapidement et efficacement à des situations changeantes ou imprévues - Capacité à remettre en question ses propres certitudes et de trouver des solutions créatives à des problèmes complexes</p>	<ul style="list-style-type: none">• J'accompagne et motive mon équipe pour qu'elle s'adapte aux changements organisationnels dans un contexte d'incertitude et de contradictions• J'évalue les impacts des changements sur l'ensemble de l'organisation et ajuste les plans d'actions en conséquence• J'encourage une culture de l'innovation et de la créativité pour stimuler l'adaptabilité et la flexibilité au sein de l'organisation
<p>Faire preuve de leadership</p> <p>Capacité à guider, faire adhérer et inspirer des individus ou organisations dans le but d'atteindre certains objectifs</p>	<ul style="list-style-type: none">• J'identifie et je comprends l'origine des émotions qui sous-tendent les réactions de l'autre que je sois impliqué ou non• Je facilite l'apprentissage en faisant réfléchir mes interlocuteurs de la manière la mieux adaptée à la situation
<p>Faire preuve d'esprit critique</p> <p>Capacité à identifier l'ensemble des aspects d'un sujet et les examiner d'une manière critique pour formuler un point de vue étayé - Être poussé par le désir d'en savoir plus sur les choses, les personnes ou les événements</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je réalise une analyse documentée et poussée en vue de construire des stratégies de développement ou de mise en œuvre• J'encourage l'esprit critique au sein de mon équipe
<p>Innovation</p> <p>Capacité à sortir du cadre existant en proposant des idées nouvelles qui conviennent aux clients et/ou à l'organisation - Se montrer ouvert et curieux à de nouvelles tendances - Développer des moyens nouveaux ou plus performants pour la réussite de l'organisation</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je fais des propositions pour éviter que le même problème se répète à l'avenir• Je teste les idées innovantes sous des angles multiples et variés• J'anticipe les prochains défis en agissant dès maintenant• Je prends des risques afin de mener à bien les innovations



SAVOIR ETRE	Définitions
<p>Porter nos valeurs</p> <p>Capacité à s'inscrire dans les valeurs portées par le groupe en tant qu'entreprise à mission – diversité, inclusion, équité, exemplarité, droit à l'erreur – et à les diffuser dans ses pratiques et à ses collaborateurs</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je fais preuve d'exemplarité et transmets mon engagement à l'ensemble de mes collaborateurs• J'utilise les valeurs clés pour construire une dynamique collective
<p>Savoir communiquer</p> <p>Capacité à écouter et comprendre - Savoir appréhender les différentes techniques de communication (écrit, oral, non-verbal), adapter sa communication et faire preuve de pédagogie</p>	<ul style="list-style-type: none">• Je sais mobiliser mon auditoire• Je communique sur des sujets complexes• Je porte mon discours avec conviction